



Europese aanbesteding
Reinigen en keuren (semi) ondergrondse- (pers) en bovengrondse containers

Onderdeel 1: Reinigen en keuren ondergrondse (pers) - en (semi) bovengrondse containers

Inhoud:

T1:	Aantallen en omvang
T2:	Eisen algemeen
T3:	Eisen reiniging
T4:	Eisen keuring

Publicatienummer

Aantallen en omvang												
Algemene informatie								Reiniging			Keuring	
Nr.	Type	Soort	Opname systeem	Fabrikant (type)	Fractie	Invalbeveiliging	Aantal (1)	Onderdeel van opdracht	Standaard te reinigen onderdelen (2)	Frequentie	Onderdeel van opdracht	Frequentie (3)
1	OC-VC-Rest	Ondergronds	1-haak / Metro /aanslag	VConsyst (M61)	Restafval	Hekjes (met contragewichten).	200	Ja	Conform E-2.03	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
2	OC-BW-Rest	Ondergronds	1-haak / Metro /aanslag	Bwaste (Lumio)	Restafval	Hekjes (met contragewichten).	600	Ja	Conform E-2.03	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
3	SOC-TWP-Rest	Semi ondergronds	1-haak / Metro /aanslag	TWP (subway)	Restafval	N.v.t.	48	Ja	Conform E-2.03	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
4	BC-BA-Glas	Bovengronds	3-haken	Bauer (C103)	Glas	N.v.t.	85	Optioneel	Conform E-2.05	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
5	OC-BA-Glas	Ondergronds	3-haken	Bauer (GT-3k S)	Glas	Hefvloer (hekjes) met contragewichten.	35	Ja	Conform E-2.07	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
6	OC-DBI-Glas	Ondergronds	3-haken	DBI (TGV-5)	Glas	Hekjes (met contragewichten).	185	Ja	Conform E-2.07	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
7	BC-BA-OPK	Bovengronds	3-haken	Bauer (PC-1K)	OPK	N.v.t.	6	Optioneel	Conform E-2.05	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
8	OC-BA-OPK	Ondergronds	3-haken	Bauer (GTU solo)	OPK	Hefvloer (hekjes) met contragewichten.	1	Ja	Conform E-2.03	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
9	OC-BA-OPK	Ondergronds	3-haken	Bauer (GTU solo)	Textiel	Hefvloer (hekjes) met contragewichten.	1	Ja	Conform E-2.03	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
10	OC-TWP-OPK	Ondergronds	3-haken	TWP (Lumio)	OPK	Hekjes (met contragewichten).	68	Ja	Conform E-2.03	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
11	OC-VC-OPK	Ondergronds	3-haken	VConsyst (M61)	OPK	Hekjes (met contragewichten).	62	Ja	Conform E-2.03	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
12	BC-BA-Textiel	Bovengronds	3-haken	Bauer (AKC)	Textiel	N.v.t.	27	Optioneel	Conform E-2.05	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
13	OC-VC-Textiel	Ondergronds	3-haken	VConsyst (M61)	Textiel	Hekjes (met contragewichten).	78	Ja	Conform E-2.03	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
14	OC-MCB-Inco	Semi ondergronds	3-haken	MCB (type IGL0)	Inco	N.v.t.	104	Ja	Conform E-2.03	1x per jaar	Ja	1 x per jaar
15	OC	Ondergronds pers	3-haken	De Rooij			20	Ja	Conform E-2.04	1x per jaar	Ja	1 x per jaar

Toelichting	
1	Genoemde aantallen zijn op basis van het huidige container bestand (per januari 2025). Deze zijn bedoeld om de omvang van de opdracht aan te geven. Aantallen kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomst afwijken. Dit i.v.m. het plaatsen van extra containers en/of het verwijderen van containers door opdrachtgever. Inschrijver moet deze wijzingen accepteren, zonder wijziging van eenheidsprijzen. Aan de genoemde aantallen kunnen door inschrijver geen rechten worden ontleend.
2	Nadere uitwerking van de uit te voeren reinigingswerkzaamheden is opgenomen in tabblad T3 Eisen Reiniging.
3	Aan de door opdrachtgever genoemde aantallen kunnen geen rechten worden ontleend.

Nr.	Programma van eisen
	Algemeen
E-1.01	Inschrijver waarborgt de doelstellingen van minimalisatie van de integrale gebruikskosten, maximalisatie van de beschikbaarheid en veiligheid en voert werkzaamheden uit conform de voorschriften van de fabrikant.
E-1.02	Onderhoud/ reparatie behoort niet tot de scope van deze aanbesteding, het onderhoud/ reparatie aan de containers wordt uitgevoerd door Avri. De uitgevraagde werkzaamheden in deze aanbesteding dienen te worden geregistreerd in de containerbeheersystemen (hierna: CB) van de opdrachtgever.
E-1.03	Het is niet toegestaan om een tijdelijke locatie in de buurt op te richten voor de werkzaamheden aan de containers. De werkzaamheden aan de containers dienen zoveel mogelijk op de locatie van de container te worden uitgevoerd, waarbij overige weggebruikers, voetgangers, fietsers en omwonenden zo min mogelijk worden gehinderd.
E-1.04	De werkzaamheden op locatie vinden plaats met inachtneming van de richtlijnen zoals gesteld in CROW 96b "Werken op niet-auto-snelwegen" en veroorzaakt geen of zo weinig mogelijk hinder of gevaar voor het overige verkeer en omwonenden.
E-1.05	De inschrijver dient zich te allen tijde te houden aan de Algemene Plaatselijk Verordening (APV), met uitzondering van het oplossen van storingen, die van invloed zijn op de veiligheid
E-1.06	Werkzaamheden op locatie vinden normaliter plaats tussen 07.00 en 19.00 uur, met uitzondering van het oplossen van klachten en storingen, die van invloed zijn op de veiligheid. Inschrijver is bereid tot overwerk om de voortgang in de planning te garanderen. Werkzaamheden buiten de genoemde werktijden vinden pas na goedkeuring door opdrachtgever plaats. Inschrijver moet zich op de hoogte stellen van de omstandigheden en eventuele beperkingen van het werkgebied. Inschrijver moet bij het opstellen van de planning zelf rekening houden met de omstandigheden en/of van toepassing zijnde beperkingen. Dit kunnen (eventuele) beperkingen zijn i.r.t. het wagenpark van inschrijver (bijv. hoogte beperkingen, milieuzones, maximale aslast van bruggen, etc.) en/of beperkingen m.b.t. toegankelijkheid (zoals bijv. bereikbaarheid van stad-/dorpscentra, weekmarkten en/of tijd-/daggeboden toegang voor gemotoriseerde voertuigen).
E-1.07	De uitvoering van de werkzaamheden, de gebruikte materialen en het ingezette materieel dienen te allen tijde te voldoen aan alle Nederlandse en Europese wettelijke voorschriften.
E-1.08	De door de inschrijver in te zetten medewerkers zijn voldoende opgeleid voor alle uit te voeren werkzaamheden. De door de inschrijver in te zetten medewerkers zijn in bezit van een VCA certificaat en de benodigde certificaten ten behoeve van de bediening van het in te zetten materieel tijdens de werkzaamheden.
E-1.09	Inschrijver dient zich bij uitvoering van de werkzaamheden te houden aan de geldende Arbo-, veiligheids-, milieunormen en voorschriften inzake de uit te voeren werkzaamheden.

Nr.	Programma van eisen
E-1.10	De inschrijver ziet er op toe dat het personeel dat ingezet wordt (incl. eventuele uitzendkrachten): - zich klantvriendelijk op stelt ten opzichte van het publiek en correcte omgangsvormen toepast; - over de benodigde fysieke gesteldheid beschikt; - zich correct kleedt; - beschikt over een device (incl. camera) met mobielinternet; - de Nederlandse taal in voldoende mate machtig is om de werkzaamheden uit te kunnen voeren; - werkzaamheden verricht vrij van alcohol, verdovende middelen en andere middelen die de uitvoering van de werkzaamheden hinderen; - geen fooi of geschenken (geld of anderszins) in ontvangst neemt; - minimaal 18 jaar oud is; - ogenschijnlijk verloren voorwerpen van waarde die bij de uitvoering van de opdracht worden aangetroffen bij opdrachtgever deponeert.
E-1.11	Indien tijdens de werkzaamheden afval wordt aangeboden door een inwoner, dient inschrijver het afval aan te nemen en na afronding van de werkzaamheden dit in de container te plaatsen.
E-1.12	Inschrijver is verplicht zorg te dragen voor een veilige werkomgeving (afdekking, afscherming, afzetting, persoonlijke beschermingsmiddelen etc.)
E-1.13	De omgeving van de werkplek dient na afloop van de werkzaamheden schoon en veilig te worden opgeleverd. Eventueel achtergebleven afval/materialen worden door inschrijver verwijderd en afgevoerd volgens geldende wetgeving en voorschriften.
E-1.14	De werkzaamheden van inschrijver mogen de dagelijkse werkzaamheden van de medewerkers en voertuigen van de opdrachtgever niet hinderen en dienen op de werkzaamheden van de opdrachtgever te zijn afgestemd.
E-1.15	Gebruikte materialen dienen te voldoen aan de specificaties van de fabrikant en geen nadelige invloed op de werking, garantie en de CE keuring (indien van toepassing) van de container te veroorzaken.
E-1.16	Als inschrijver tijdens uitvoering van de werkzaamheden schade veroorzaakt aan containers van opdrachtgever, moet inschrijver deze schade direct (op eigen kosten) zelf herstellen.
E-1.17	Werkzaamheden starten vanuit de locatie van opdrachtgever. Het personeel (met reinigingsvoertuig(en)) dat de werkzaamheden gaat uitvoeren, meldt zich altijd voor aanvang van de werkzaamheden bij opdrachtgever (Meersteeg 15, 4190 CG in Geldermalsen). Opdrachtgever verstrekt dan de laatste instructies en/of eventueel van toepassing zijnde bijzonderheden. Voorafgaande aan de werkzaamheden kan inschrijver water tanken op locatie van opdrachtgever (is niet verplicht). Hiervoor kan gebruik gemaakt worden van de tanklocatie van opdrachtgever (geen blusaansluiting beschikbaar). Inschrijver dient hierbij zelf zorg te dragen voor het benodigde aansluit- en/of koppelmateriaal. Inschrijver dient hierbij de omstandigheden van de tanklocatie te accepteren en te respecteren.
E-1.18	Inschrijver stelt, na definitieve gunning en voor aanvang van de werkzaamheden, een calamiteitenplan op , waarin is beschreven op welke wijze er op calamiteiten wordt ingespeeld.
E-1.19	De container is na beëindiging van de werkzaamheden direct geschikt voor gebruik. Als het in voorkomende gevallen onmogelijk is om passende werkzaamheden direct uit te voeren moet inschrijver ten minste borgen dat er geen (voor passanten, gebruikers en/of opdrachtgever) gevaarlijke situatie op de container locatie ontstaat (c.q. achter gelaten wordt). In dergelijke gevallen met de betreffende locatie minimaal door inschrijver veilig worden gesteld en moet er direct contact opgenomen worden met opdrachtgever.

Nr.	Programma van eisen
E-1.20	De opdrachtgever verstrekt service-/ ledigingspassen en sleutels aan de inschrijver. Voor aanvang van de werkzaamheden meldt inschrijver zich aan op het toegangscontrolesysteem van de desbetreffende container (service-/ ledigingspas aanbieden aan de paslezer). Na afronding van de werkzaamheden aan de desbetreffende container meldt inschrijver zich weer af op de desbetreffende container (service-/ ledigingspas aanbieden aan de paslezer). Indien de container niet voorzien is van een toegangscontrolesysteem of paslezer is deze aan- en afmeld verplichting niet van toepassing.
E-1.21	De werkzaamheden worden uitgevoerd conform de voorschriften van de fabrikant (of gelijkwaardig) van de container.
E-1.22	De inschrijver verzorgt zelf alle benodigde gereedschappen en materieel voor de werkzaamheden en de benodigde ICT voorzieningen voor de communicatie en het containerbeheer.
E-1.23	De door inschrijver ingezette voertuigen zijn zowel realtime als achteraf, via een track & trace systeem, te volgen door de opdrachtgever. Inlogcodes worden hiertoe aan de opdrachtgever ter beschikking gesteld.
E-1.24	Zowel tijdens het rijden als bij het uitvoeren van de werkzaamheden mag er op geen enkele wijze afvalwater uit het voertuig lekken.
E-1.25	Voor al het in te zetten materieel bij transport/uitvoering werkzaamheden gelden de onderstaande minimeisen: - voertuigen dienen te voldoen aan minimaal Euro VI/6 uitstoot emissies (uitsluitend geldend voor voertuigen met een laadvermogen van 500 kg of meer); - materieel dient te voldoen aan minimaal EA Stage V of TIER 4 final.
E-1.26	Het werkgebied van de opdrachtgever heeft twee speciale toegangsgebieden. De gemeente Tiel is tot 12.00 vrij in te rijden en de gemeente Culemborg is alleen bereikbaar door registratie van het kenteken. Inschrijver dient de toegang hiervoor zelf te organiseren. Indien het autoluwe gebied in gemeente Tiel kunnen wijzigingen, dient de inschrijver de afspraken hierover in de gaten te houden, zie: https://www.tiel.nl/autoluwe-binnenstad .
E-1.27	Inschrijver volgt gedurende de overeenkomst zelf de ontwikkelingen omtrent milieuzones in het hele Avri werkgebied en neemt tijdig passende maatregelen om aan de milieuzones (zonder ontheffing) te kunnen blijven voldoen.
E-1.28	Inschrijver dient opgenomen te zijn op de VHB-lijst en zelfstandig te beschikken over een vervoersvergunning.
E-1.29	Indien er tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden veiligheidsrisico's worden geconstateerd, wordt opdrachtgever terstond door inschrijver hierover ingelicht en wordt in onderling overleg verder actie afgestemd.
Rapportage, communicatie en overleg	
E-1.30	Inschrijver en opdrachtgever wijst maximaal twee personen aan die optreden als vaste contactpersonen richting opdrachtgever. Inschrijver brengt een rangvolgorde (1e en 2e contactpersoon) aan en communiceert deze aan opdrachtgever. De vaste contactpersonen zijn in dienst van de organisatie van inschrijver en beschikken over voldoende mandaat om nadere afspraken te kunnen maken. De vaste contactpersonen beschikken over voldoende kennis van de Nederlandse taal, inhoud van de overeenkomst en relevante werkervaring om hun taak goed uit te kunnen voeren. Gedurende de looptijd van de overeenkomst (op werkdagen, 52 weken per jaar, tussen 08:30 en 17:30 uur, m.u.v. de periode tussen kerst en 31 december) is minimaal één van de vaste contactpersonen bereikbaar door opdrachtgever. De namen en contactgegevens van deze contactpersonen worden na gunning vastgelegd. Als de vaste contactpersonen gewijzigd moeten worden (bijv. door langdurige ziekte of een andere baan) worden dergelijke wijzigingen vooraf door inschrijver aan opdrachtgever doorgegeven.
E-1.31	De inschrijver neemt direct contact op met opdrachtgever bij uitzonderingen of afwijkingen van de overeengekomen eisen in de dienstverlening of levering. Indien mogelijk zal hier een foto van worden gemaakt en vastgelegd in het CB.

Nr.	Programma van eisen
E-1.32	Inschrijver verstrekt dagelijks een rapportage. De rapportage heeft betrekking op de werkzaamheden die de dag ervoor zijn uitgevoerd. De rapportage omvat minimaal de volgende overzichten: - Containers waarvoor geplande werkzaamheden uitgevoerd zijn. Uitgesplitst naar reiniging en keuring. - Containers waarbij er tijdens de inspectie afwijkingen geconstateerd zijn. Incl. een omschrijving van de afwijking. - Storingen en defecten. Incl. de betreffende container, omschrijving van het defect/storing, de genomen herstelmaatregel en de periode waarin de container buiten gebruik was.
E-1.33	De rapportage(s) wordt digitaal aangeleverd in een door opdrachtgever bewerkbaar formaat (Excel).
E-1.34	Inschrijver en opdrachtgever voeren aan het eind van het jaar een overleg over hoe het komend jaar eruit komt te zien. Op verzoek van opdrachtgever kan de frequentie aangepast worden. Inschrijver maakt van het overleg een gespreksverslag met actielijst. De actielijst is voorzien van actoren en uitvoerdata. Uitvoering van de acties worden besproken in het volgende evaluatie overleg.
E-1.35	Voordat de reiniging- en keuringsrondes plaatsvinden zal inschrijver en opdrachtgever een overleg met elkaar hebben, voor de laatste operationele afspraken. Inschrijver maakt van het overleg een gespreksverslag met actielijst. De actielijst is voorzien van actoren en uitvoerdata. Uitvoering van de acties worden gedurende de uitvoering van de werkzaamheden besproken.
E-1.36	De communicatie over kosten, prijzen, wijzigingen, opdrachtverstrekking en de inhoud van de uit te voeren werkzaamheden vinden uitsluitend plaats tussen de vaste contactpersonen van inschrijver en opdrachtgever. Eventuele wijziging m.b.t. de werkzaamheden treden in werking nadat opdrachtgever hier schriftelijk toestemming danwel opdracht voor verleend heeft.
E-1.37	Meldingen (bijv. van storingen) en verzoeken om aanvullende werkzaamheden accepteert inschrijver uitsluitend van de vaste contactpersonen van opdrachtgever. Hierop onderneemt inschrijver direct actie. Inschrijver vermeldt bij eventuele aanvullende werkzaamheden in het CB door wie en wanneer de opdracht is verstrekt. Andere meldingen en aan inschrijver (bijv. afkomstig van inwoners) of door inschrijver zelf geconstateerde feiten worden eerst door inschrijver besproken met opdrachtgever alvorens er tot actie wordt overgegaan.
E-1.38	Voor en na alle werkzaamheden (incl. optionele reparaties) worden foto's gemaakt van de betreffende werkzaamheden en opgeslagen in het CB. Uit de foto's moet op te maken zijn op welke locatie en op welke datum en tijdstip de foto gemaakt is.
Facturatie	
E-1.39	Inschrijver factureert de uitgevoerde werkzaamheden maandelijks achteraf. Werkzaamheden kunnen dus pas worden gefactureerd nadat deze zijn uitgevoerd en goedgekeurd. De factuur heeft uitsluitend betrekking op werkzaamheden welke betrekking hebben op deze overeenkomst.
E-1.40	De factuur bevat verwijzingen naar aanvullende informatie zoals foto's, weekrapportages, waaruit de facturen gecontroleerd kunnen worden. Facturatie gebeurt zoveel mogelijk door middel van een verzamelfactuur met specificaties als bijlage.
E-1.41	Op de factuur dienen minimaal de onderstaande gegevens zijn vermeld: - nummer en datum van de overeenkomst - kostenplaatsnummer - specificatie van de verrichte werkzaamheden of diensten - voorzien van bruto/netto stuksprijzen, aantallen en totaal bedrag - separate vermelding van de BTW.

Nr.	Programma van eisen
E-1.42	De inhoud van de facturen moet door opdrachtgever gecontroleerd kunnen worden. Inschrijver verwijst daarom middels de specificaties van de gefactureerde werkzaamheden (die als bijlage bij de factuur zijn bijgevoegd) naar de aanvullende informatie die is vastgelegd in het CB en de weekrapportages. Hieruit moet opdrachtgever tenminste kunnen vaststellen: - voor welke containers er werkzaamheden uitgevoerd zijn; - welke werkzaamheden er uitgevoerd zijn per container; - of er goedkeuring is gegeven (en door wie) voor de extra kosten.
E-1.43	Facturatie vindt uitsluitend digitaal plaats (PDF format, per mail). Inschrijver stuurt per maand één verzamelfactuur met specificaties (bijv. foto's) als bijlage. De verzamelfactuur wordt door inschrijver gesplitst in: 1) Geplande werkzaamheden - reiniging van containers; - keuring van containers. 2) Optioneel: ongeplande werkzaamheden - uitgevoerde reparaties. Als voorrijkosten van toepassing zijn (voor ongeplande werkzaamheden) worden deze separaat op de factuur vermeld. Voorrijkosten kunnen per dag slechts éénmaal in rekening worden gebracht. Voorrijkosten kunnen niet in rekening worden gebracht bij de geplande werkzaamheden. Voorrijkosten kunnen tevens niet in rekening worden gebracht indien de inschrijver op dezelfde dag andere werkzaamheden voor de opdrachtgever uitvoert.
E-1.44	Eventueel opgelegde boetes worden door inschrijver in mindering gebracht op de eerstvolgende factuur. Als inschrijver de boetes niet in mindering brengt op de eerstvolgende factuur behoudt opdrachtgever het recht om deze te verrekenen met de eerstvolgende factuur.
E-1.45	De kosten worden uitgesplitst per "soort werkzaamheden": reinigingskosten gepland, keuringen gepland, graffiti/stickers/ plak (indien van toepassing). Optionele werkzaamheden: bediening schades chauffeurs, bediening schades bewoners, aanrijdschades,, vandalisme, etc. (de benaming van de "soort werkzaamheden" is in overleg tussen inschrijver en opdrachtgever aanpasbaar aan de wensen van de opdrachtgever).
Planning	
E-1.46	Inschrijver voert het de geplande werkzaamheden uit in rondes. In iedere ronde legt inschrijver een vooraf aan opdrachtgever kenbaar gemaakte route af. Dit kunnen eventueel per werkdag meerdere verschillende routes zijn. Inschrijver voert alle geplande werkzaamheden voor één container locatie op hetzelfde moment (op één dag en in één ronde) uit. Het aantal keer dat een container wordt opgenomen in een ronde is vastgelegd in tabblad 1.
E-1.47	De planningen worden door inschrijver verwerkt in een voor opdrachtgever te lezen bestandformaat.
E-1.48	Inschrijver richt de planning van de werkzaamheden dusdanig in dat reiniging en keuring plaats vindt zo snel mogelijk na lediging van de container door de opdrachtgever. Inschrijver is verantwoordelijk voor een adequate planning van haar werkzaamheden. Opdrachtgever zal de geplande inzamelroutes aan inschrijver ter beschikking stellen, zodat inschrijver hier zijn werkzaamheden op af kan stemmen. Voor ongeplande werkzaamheden is eveneens van toepassing dat inschrijver de inzamelwerkzaamheden zo min mogelijk moet frustreren. Opdrachtgever werkt ook met dynamische routes o.b.v. vulgraad. Als opdrachtgever start met dynamische inzameling krijgt inschrijver toegang tot het systeem waarin de dynamische routes worden vastgesteld. Inschrijver dient zich dan middels deze inzicht functie op de hoogte te stellen van de geplande inzamelroutes. Zoals vermeld in eis E-1.17 dient inschrijver zich voor aanvang van de werkzaamheden aan te melden, waarna ze geïnformeerd worden van al reeds geleedigde of de te ledigen containers.

Nr.	Programma van eisen
E-1.49	Inschrijver levert, voor aanvang van de werkzaamheden, een jaarplanning van de werkzaamheden aan. Jaarlijks voor 1 december, levert inschrijver een jaarplanning van de werkzaamheden voor het volgende kalenderjaar aan. De planning wordt vervolgens tussen opdrachtgever en inschrijver afgestemd. Indien opdrachtgever daarom verzoekt past inschrijver de planning aan.
E-1.50	Inschrijver geeft uiterlijk 12:00 uur op de werkdag vóór het uitvoeren van de geplande werkzaamheden de voertuig- en contactgegevens aan opdrachtgever door. Hiertoe worden minimaal de volgende gegevens verstrekt: - kenteken van de voertuigen die ingezet worden; - direct telefoonnummer waarop de chauffeurs van de voertuigen tijdens uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtgever rechtstreeks te bereiken is.
E-1.51	Uiterlijk 1 maand voor aanvang van de werkzaamheden levert inschrijver een definitieve planning aan de voor de desbetreffende werkzaamheden in deze maand
E-1.52	Stagnaties van werkzaamheden worden direct met opdrachtgever gecommuniceerd, waarbij een oplossing aan opdrachtgever wordt voorgelegd.
E-1.53	Als er als gevolg van extreme omstandigheden geen inzamelwerkzaamheden uitgevoerd kunnen worden, zal inschrijver eveneens geen geplande werkzaamheden uitvoeren. Een inzamelronde kan in zijn geheel en/of tussentijds als gevolg van o.a. gevaarlijke weeromstandigheden (zoals bijvoorbeeld harde wind, ijzel etc.) geannuleerd worden. Inschrijver dient in dat geval eveneens zijn geplande werkzaamheden te staken. In dergelijke situaties zal overleg plaats vinden tussen opdrachtgever en inschrijver. Gezamenlijk stellen opdrachtgever en inschrijver een vervangende ronde vast waarin inschrijver de geplande werkzaamheden alsnog (zonder meerkosten voor opdrachtgever) uitvoert.
Afvalwater, restafval en omgevingsafval	
E-1.54	Het spoel- en afvalwater dat vrijkomt bij reiniging dient te worden opgevangen en afgevoerd en ingeleverd op een daartoe aangewezen punt binnen het werkgebied van de opdrachtgever (Locatie: Meersteeg 15, Geldermalsen). Eventueel restafval uit de containers of omgevingsafval, welke verzameld is tijdens de uitvoering van de werkzaamheden en het opruimen van de omgeving van de container, kan tevens worden afgevoerd en ingeleverd op het hiervoor genoemde aangewezen punt (Locatie: Meersteeg 15, Geldermalsen) door middel van een pasje verstrekt door opdrachtgever). De kosten van verwerking komen voor rekening van opdrachtgever.
Kwaliteitscontrole	
E-1.55	Opdrachtgever behoudt zich het recht voor, gedurende de looptijd van de overeenkomst, steekproeven uit te voeren om het werk van inschrijver te kunnen beoordelen. Als na een steekproef door (of namens) opdrachtgever blijkt dat de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden niet voldoen aan de (vast)gestelde eisen/criteria, wordt inschrijver altijd eerst in gelegenheid gesteld om zelf werkzaamheden uit te voeren. Deze werkzaamheden moeten binnen de gestelde hersteltermijn uitgevoerd worden. De kosten voor het uitvoeren van deze correctieve werkzaamheden komen voor rekening van inschrijver. Bij uitblijven of niet (tijdig) in voldoende mate uitvoeren van werkzaamheden kan opdrachtgever: - het uitvoeren van correctieve maatregelen door inschrijver vorderen; en - een direct opeisbare boeten aan inschrijver opleggen; en/of - een derde inschakelen voor het uitvoeren van correctieve werkzaamheden, waarbij de hieruit voortvloeiende kosten voor rekening van inschrijver komen

Nr.	Programma van eisen
E-1.56	Middels het (laten) uitvoeren van steekproeven controleert opdrachtgever de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden. Deze steekproef heeft betrekking op: - de mate waarin de omgeving rondom de containers waar werkzaamheden uitgevoerd zijn veilig en schoon achter gelaten is. - de mate waarin de omgeving bij uitvoering van de werkzaamheden minimaal wordt gehinderd. - de mate waarin er wordt voldaan aan kwalitatief gunningscriteria: KG-1
E-1.57	Indien tijdens de steekproef blijkt dat de werkzaamheden niet voldoen aan de gestelde eisen en/of gemaakte afspraken is er sprake van een situatie waarin inschrijver niet voldaan heeft aan de (vast)gestelde eisen/criteria. Als na een steekproef van meer dan 20 containers blijkt dat inschrijver niet voldaan heeft aan de (vast)gestelde eisen/criteria en vervolgens de correctieve maatregelen niet (tijdig en/of volledig) uitvoert kan opdrachtgever de navolgende boete opleggen: - bij een afwijking van 6% t/m 10%: €500,- - bij een afwijking van 11% t/m 25%: €750,- - bij afwijking van 26% of meer: €1.000,- Als na een steekproef blijkt dat het voertuig niet voldoet aan kwalitatief gunningscriteria: KG-1: - Direct een boete van € 1.000,-

Nr.	Programma van eisen
E-1.58	Inwoners van de gemeenten die tot het werkgebied van opdrachtgever behoren, kunnen klachten over de uitgevoerde werkzaamheden indienen bij het KCC van de gemeenten en/of de opdrachtgever. Deze klachten worden door opdrachtgever geregistreerd. Klachten zijn te onderscheiden in 2 groepen: 1. Klachten met betrekking tot de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden, o.a.: - Container functioneert niet naar behoren; - Container is vies en/of er is stankoverlast. 2. Klachten met betrekking tot overlast als gevolg van uitvoering van de werkzaamheden, o.a.: - Geluidsoverlast door personeel, gereedschap en/of materieel; - Containers worden niet gereed voor gebruik teruggezet/achter gelaten; - Gedrag van personeel op straat; - Materieel lekt spoel-/afvalwater - Veroorzaken van (onnodig) oponthoud door materieel waardoor de (verkeers)doorstroming (onnodig) belemmerd wordt. Met betrekking tot klachten stelt opdrachtgever vast of deze verwijtbaar zijn aan inschrijver. Klachten zijn in ieder geval niet verwijtbaar aan inschrijver indien: - Klachten - groep 1: werkzaamheden aan de betreffende container zijn door inschrijver langer dan één maand geleden uitgevoerd. - Klachten - groep 2: van geluidsoverlast veroorzaakt door gereedschap en/of materieel is geen sprake indien de werkzaamheden binnen het gestelde tijdsvenster uitgevoerd zijn met gereedschap en/of materieel dat aan de in dit programma van eisen gestelde eisen voldoet. Het aantal ontvangen verwijtbare klachten mag -per dag, waarop werkzaamheden uitgevoerd zijn- maximaal één (1) per 100 containers, waaraan werkzaamheden uitgevoerd zijn, bedragen.
E-1.59	Indien er meer klachten van inwoners ontvangen worden, kan opdrachtgever de navolgende boete aan inschrijver opleggen: - 2 t/m 4 verwijtbare klachten per 100 containers: €500,-; - 5 t/m 8 verwijtbare klachten per 100 containers: €750,-; - 9 of meer verwijtbare klachten per 100 containers: €1.000,-.
E-1.60	Het totale maximaal te verbeuren boetebedrag is vastgesteld op €10.000,- per contractjaar. De maximale kosten voor de inzet van een derde, indien nodig voor het uitvoeren van correctieve werkzaamheden, welke voor rekening van inschrijver komen is begrenst op €15.000,- per contractjaar. Als het te verbeuren boetebedrag en/of de waarde van noodzakelijke correctieve werkzaamheden (per jaar) boven de vastgestelde bedragen uitkomt is opdrachtgever gerechtigd om de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen.

Nr.	Programma van eisen
E-1.61	De maximale hersteltermijn voor inschrijver nadat een afwijking (o.b.v. een steekproef) is geconstateerd en/of een verwijtbare klacht (groep 1) ontvangen is betreft: - Calamiteit: afwijking levert gevaar op voor de omgeving. Hersteltermijn: maximaal 2 uur. Servicewindow: ma t/m zo, 07:00 t/m 17:00. - Urgent: afwijking levert (naar verwachting) binnen enkele dagen gevaar op voor de omgeving of de betreffende container is op korte termijn -als gevolg van de afwijking- niet meer te gebruiken/te ledigen. Hersteltermijn: maximaal 6 uur. Servicewindow: ma t/m vr, 07:00 t/m 17:00. - Normaal: alle overige situaties. Hersteltermijn: maximaal 10 uur. Servicewindow: ma t/m vr, 07:00 t/m 17:00.
Containerbeheersysteem (CB)	
E-1.62	Inschrijver maakt gebruik van de containerbeheersystemen van de opdrachtgever. In de software Arcgis wordt het reinigen vastgelegd en in de software Ultimo wordt het keuren vastgelegd.
E-1.63	Opdrachtgever gebruikt Ultimo en Arcus als digitaal CB. Inschrijver krijgt toegang tot CB. In het CB zijn de algemene gegevens van de containers (nummer, fractie, locatie, type, merk e.d.) door opdrachtgever vastgelegd. Inschrijver moet het CB bijwerken tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden. Hierbij moet door inschrijver minimaal het volgende, per container, worden vastgelegd: - uitgevoerde werkzaamheden (omschrijving); - datum waarop de werkzaamheden uitgevoerd zijn; - medewerker die de werkzaamheden uitgevoerd heeft; - mutaties die als onderdeel van reparatiewerkzaamheden uitgevoerd zijn; - eventueel tijdens de werkzaamheden of inspectie geconstateerde afwijkingen in het algemeen en/of t.o.v. de in het CB vastgelegde informatie; - meldingen klachten (incl. de datum) en de uitgevoerde herstelmaatregel (incl. de hersteltermijn); - storingen en defecten (incl. de datum) en de duur van het defect (periode waarin de container buiten werking was); - door inschrijver gemaakte foto's die op basis van dit programma van eisen met opdrachtgever gedeeld moeten worden; - inspectie- en keuringsrapporten (indien van toepassing).
E-1.64	Inschrijver legt voor de uitgevoerde werkzaamheden de aanleiding (hierna: oorzaak) vast. Waarbij ook de kosten per oorzaak worden vastgelegd. Hierbij moet minimaal onderscheid worden gemaakt in de navolgende oorzaken: - geplande reiniging; - ongeplande reiniging - putten - ongeplande reiniging - graffiti/aanplak.
E-1.65	Het CB is een webbased SAAS applicatie.
E-1.66	Alle informatie, zowel in tekst als in beeld is duidelijk en voldoende omschreven om de opdrachtgever een goed beeld te verschaffen over het betreffende onderwerp.
E-1.67	Alle werkzaamheden worden binnen 1 werkdag geregistreerd in het CB.
E-1.68	Uitgevoerde werkzaamheden, gebruikte onderdelen en toelichting op geconstateerde feiten worden binnen 1 werkdag geregistreerd, per container, in het CB.
E-1.69	Alle rapportages en facturaties vinden plaats op basis van gegevens uit het containerbeheersystemen van opdrachtgever.

Nr.	Programma van eisen
Reparaties - optioneel	
E-1.70	Opdrachtgever zal reparaties, ook de reparaties die voortkomen uit de keuringsrapporten, zelf uitvoeren. Indien opdrachtgever er zelf niet uitkomt dient de inschrijver de storing over te nemen en te zorgen voor herstel.
E-1.71	Indien er voor het doen van een reparatie transportkosten en of een vervangende container noodzakelijk is, is dit voor kosten van de inschrijver.
E-1.72	Eventuele klachten of storingen bij containers worden door Inschrijver binnen onderstaande termijnen opgelost of hersteld: Termijn maximaal 20 uur. Servicewindow: ma t/m za, 07:00 t/m 17:00.
E-1.73	Opdrachtgever beschikt over eigen materiaal waar inschrijver gebruik van mag maken, met uitzondering van de voertuigen. Indien er klein materiaal noodzakelijk is, dan wordt het klein materiaal beschouwd als onderdeel van de kosten van de diverse werkzaamheden en mag niet separaat op de factuur vermeld worden.
E-1.74	Inschrijver verzorgt t.b.v. uitgevoerde ongeplande werkzaamheden een week rapportage. Deze rapportage moet uiterlijk binnen twee werkdagen van de nieuwe week ontvangen zijn. In deze week rapportage is het volgende opgenomen: - Uitgevoerde ongeplande werkzaamheden per container. - De kosten per container (per eenheid en het aantal eenheden). - De onderdelen die vervangen zijn en de prijzen per onderdeel (indien van toepassing). - De datum waarop de ongeplande werkzaamheden uitgevoerd zijn. - Alle nog openstaande opdrachten (zijnde ongeplande werkzaamheden). Het akkoord voor de werkzaamheden (en daarmee voor de facturatie) wordt door opdrachtgever verstrekt aan de hand van de weekrapportage. Na akkoord bevinding door opdrachtgever vormt de weekrapportage de basis voor de facturatie.

Nr.	Programma van eisen
	Reiniging
E-2.01	De buitenbak / (beton) put, collector, invalbeveiliging, inwerpzuil en het voetgangersplatform worden volgens onderstaande frequentie gereinigd. incl. verwijdering van graffiti, stickers en plak. De frequenties voor het reinigen staan vermeld in Tabblad: "T1 Aantallen en Omvang". Het eerste reinigingsmoment van alle containers dient plaats te vinden in 2025. De containers voor de fractie restafval moeten worden gereinigd eind mei/ begin juni. De overige fracties mogen in elke gewenste maand worden gereinigd. Het is niet toegestaan om de containers te reinigen in winterse omstandigheden. Deze reiniging is inbegrepen in de hiervoor genoemde aantallen reinigingen per jaar. Inschrijver verklaart dat de reinigingsprijzen gelijk blijven indien opdrachtgever besluit de frequentie van de complete reinigingsbeurten te wijzigen.
E-2.02	Het reinigen van één container (ongeacht het type container), zoals beschreven in eis E-2.03 t/m E-2.05 en E-2.07 dient door één voertuig op één werkdag plaats te vinden.
E-2.03	De reinigingswerkzaamheden aan de (semi) ondergrondse containers worden uitgevoerd door inschrijver met eigen materiaal en materieel. Opdrachtgever stelt geen materiaal of materieel ter beschikking. De reinigingswerkzaamheden bestaan minimaal uit: - inwerpzuil ontdoen van affiches en stickers (uitgezonderd de stickers welke door de opdrachtgever zijn aangebracht); - inwerpzuil incl. trommel/ klep in- en uitwendig reinigen; - reinigen van het voetgangersplatform; - verwijderen van het eventueel aanwezige afval van zowel in als op de container als de bodemklep(pen); - container in- en uitwendig reinigen; - invalbeveiliging reinigen; - demonteren en verwijderen van de veiligheidsvloer; - putrand ontdoen van vuil; - betonput/ stalen put reinigen met hoge druk; - water en afval verwijderen uit de betonput/ stalen put. Alle vormen van verontreiniging dient van de bodem verwijderd te worden Incl. maden; - container terugplaatsen in de betonput/ stalen put; - gemorst vuil/ zwerfvuil en de al aanwezige zwerfvuil in een straal van 2 meter rond de container verwijderen en afvoeren; - afval verwijderen dat is ontstaan bij de uitvoering van de werkzaamheden van de inschrijver; - container controleren op juiste werking en zo nodig corrigeren zodat een juiste werking gegarandeerd is.

Nr.	Programma van eisen
E-2.04	De reiniging van de onderstaande onderdelen van de perscontainer bestaan minimaal uit: - reinigen zichtbare delen (voetgangersplatform, buitenzijde inwerpzuil) ook van graffiti; - reinigen binnenzijde zuil en inwerpvoorziening (trommel, klep e.d.); - reinigen collector (uitwendig niet inwendig); - reinigen invalbeveiliging; - water en afval verwijderen uit de betonput. Alle vormen van verontreiniging dient van de bodem verwijderd te worden Incl. maden; - gemorst vuil/ zwerfvuil en de al aanwezige zwerfvuil in een straal van 2 meter rond de container verwijderen en afvoeren. De reiniging van de persinrichting en overige noodzakelijk te reinigen onderdelen wordt door een andere leverancier gereinigd.
E-2.05	De(geplande) reinigingswerkzaamheden aan een bovengrondse containers bestaan minimaal uit: - de gehele container ontdoen van affiches, graffiti en stickers (uitgezonderd de stickers welke door de opdrachtgever zijn aangebracht); - de gehele container uitwendig reinigen; - inwendig reinigen van de inwerpvoorziening; - al het in de inwerpvoorziening aanwezig afval verwijderen (incl. vastzittend afval in/aan de inwerpvoorziening); - gemorst vuil/ zwerfvuil en de al aanwezige zwerfvuil in een straal van 2 meter rond de container verwijderen en afvoeren. - container controleren op juiste werking en zo nodig corrigeren zodat een juiste werking gegarandeerd is. Voor bovengrondse containers voor restafval moet aanvullend -als onderdeel van de standaard (geplande) reinigingswerkzaamheden- ook minimaal de volgende onderdelen gereinigd worden (hierna: aanvullende reinigingswerkzaamheden): - Verwijderen van de verontreinigingen van de bodemklep(pen). Dit is inclusief het afsteken van vastgekoekt afval. - Inwendig reinigen van de container en de bodemkleppen. Als de aanvullende reinigingswerkzaamheden ook voor bovengrondse containers voor andere afvalfracties uitgevoerd moet worden valt dit onder ongeplande reinigingswerkzaamheden. Hiervoor is dan een meerprijs van toepassing (conform prijsinvulformulier).
E-2.06	De ondergrondse glascontainers van opdrachtgever, betreft een pyramidsysteem, zonder een lekbak. Zie ook tabblad T1 aantallen en omvang en de beschreven schouw in de leidraad. Inschrijver dient rekening te houden met de bijzondere vormgeving in combinatie met het feit dat deze gereinigd dient te worden.

Nr.	Programma van eisen
E-2.07	De reinigingswerkzaamheden aan de ondergrondse glas containers (pyramidesysteem) worden uitgevoerd door inschrijver met eigen materiaal en materieel. Opdrachtgever stelt geen materiaal of materieel ter beschikking. De reinigingswerkzaamheden bestaan minimaal uit: - inwerpzuil ontdoen van affiches en stickers (uitgezonderd de stickers welke door de opdrachtgever zijn aangebracht); - inwerpzuil incl. glas openingen in- en-uitwendig reinigen; - reinigen van het voetgangersplatform; - verwijderen van het eventueel aanwezige afval van zowel in als op de container als de bodemklep(pen); - container in- en uitwendig reinigen; - invalbeveiliging reinigen; - demonteren en verwijderen van de veiligheidsvloer; - putrand ontdoen van vuil; - betonput reinigen met hoge druk; - water en afval verwijderen uit de betonput. Alle vormen van verontreiniging dient van de bodem verwijderd te worden Incl. maden; - container terugplaatsen in de betonput; - gemorst vuil/ zwerfvuil en de al aanwezige zwerfvuil in een straal van 2 meter rond de container verwijderen en afvoeren; - afval verwijderen dat is ontstaan bij de uitvoering van de werkzaamheden van de inschrijver; - container controleren op juiste werking en zo nodig corrigeren zodat een juiste werking gegarandeerd is.
E-2.08	Eventuele (te) zware (semi) ondergrondse (pers) containers (bijvoorbeeld gevuld met zand) dienen door inschrijver te worden behandeld (optillen, leeghalen etc.). Dit moet door inschrijver gewoon in de route meegenomen kunnen worden. Inschrijver moet als opdrachtgever daar om verzoekt op reiniging van een (te) zware ondergrondse container uit kunnen voeren. Inschrijver moet deze werkzaamheden binnen 3 werkdagen -nadat opdrachtgever hier een verzoek voor heeft ingediend- uitvoeren.
E-2.09	Inschrijver controleert iedere gereinigde container en/of put voordat de container wordt teruggeplaatst. Indien de container en/of de put niet volledig schoon is, wordt de reiniging nogmaals (eventueel gedeeltelijk) uitgevoerd, zonder dat dit geregistreerd word als extra reiniging.
E-2.10	Na reiniging is van de (semi) ondergrondse (pers) containers zijn de buitenbak / (beton) put, collector, de invalbeveiliging, inwerpzuil en voetgangersplatform volledig schoon. Alle vormen van verontreiniging dient verwijderd te zijn Incl. maden.
E-2.11	Inschrijver levert een vaste prijs aan voor incidentele adhoc reiniging voor de complete (semi) ondergrondse (pers) container (buitenbak, invalbeveiliging, de collector, inwerpzuil en voetgangersplatform).
E-2.12	Reinigen onder hoge druk gebeurt met water met een temperatuur van minimaal 60 graden Celsius ten behoeve van het doden van bacteriën.
E-2.13	Bij reiniging is het gebruik van chemische en/of milieubelastende producten niet toegestaan.
E-2.14	Inschrijver zorgt er voor dat bij de werkzaamheden de omgeving minimaal wordt gehinderd en geen vervuiling van de omgeving op treedt (straatwerk, geparkeerde voertuigen, straatmeubilair, gebouwen etc.). Mocht er toch sprake zijn van vervuiling, dan dient de inschrijver de vervuiling zelf te (laten) reinigen, zonder meerkosten voor opdrachtgever.

Nr.	Programma van eisen
E-2.15	Opdrachtgever kan inschrijver verzoeken om adhoc reiniging van een container uit te voeren. Deze reiniging is (eventueel) aanvullend op geplande reinigingswerkzaamheden. Adhoc reinigingswerkzaamheden aan containers kunnen bijv. voorkomen als gevolg van calamiteiten. Inschrijver dient de reinigingswerkzaamheden binnen 5 dagen nadat inschrijver om verzocht heeft uit te voeren. De reinigingswerkzaamheden die op adhoc basis uitgevoerd moeten worden zijn -per type container- gelijk aan de werkzaamheden zoals benoemd in dit programma van eisen.
E-2.16	Het is niet toegestaan voor de inschrijver de inschrijfprijzen te wijzigen indien opdrachtgever besluit de frequentie van de reinigingen te wijzigen of besluit de aantallen van de containers te laten toe- of afnemen. Ook de wijziging van de frequentie kan zowel een toename als een afname zijn.
E-2.17	Als inschrijver graffiti op een container aantreft die niet goed of niet eenvoudig verwijderd kan worden. Dient inschrijver toestemming te vragen voor graffiti verwijdering. Als er een container met graffiti aangetroffen wordt moet inschrijver deze direct passend reinigen. Ook moet inschrijver de noodzaak tot het uitvoeren van graffiti verwijdering aantonen middels foto's. Op deze foto's moet duidelijk zichtbaar zijn dat graffiti op de container aangetroffen is. Ook moet een foto van de container na graffiti verwijdering worden toegevoegd. Inschrijver moet als opdrachtgever daar om verzoekt op adhoc basis graffiti verwijdering uit kunnen voeren. Inschrijver moet deze werkzaamheden binnen maximaal 5 werkdagen -nadat opdrachtgever hier een verzoek voor heeft ingediend- uitvoeren.

Nr.	
Keuringen	
E-3.01	De keuring van alle containers (incl. De Rooij perscontainers) vindt plaats in het jaar 2025 na aanvang van het contract. Per container geldt dat de eerstvolgende keuring niet binnen 8 maanden na de vorige keuring mag plaatsvinden. Opdrachtgever vergoedt per container maximaal eenmaal per jaar het uitgevoerde keuring. Het keuren van de perscontainers valt niet onder de scope van deze opdracht.
E-3.02	Inschrijver werkt volgens een complete keuringsystematiek (conform TÜV of vergelijkbaar) om de veiligheid tijdens de gehele levensduur te maximaliseren. Deze systematiek handhaaft de voorschriften van de fabrikant, wettelijke voorschriften en het CE-keurmerk. Inschrijver voert de werkzaamheden uit aan de hand van een keuringsformulier en de bijbehorende werkwijze.
E-3.03	De opnamesystemen dienen gekeurd te worden als hijs/hefgereedschap. Opdrachtgever wenst de veiligheid maximaal te waarborgen. Inschrijver vult direct na iedere keuring de keuringslijst in van het containerbeheersysteem van inschrijver.
E-3.04	Na de keuring brengt inschrijver een keuringsticker aan op de buiten- en binnenzijde van de inwerpzuil (direct zichtbaar na openen van het inspectieluik, maar niet op het inspectieluik). De keuringssticker moet onuitwisbaar voorzien zijn van de maand en jaartal waarin de volgende keuring uiterlijk moet worden uitgevoerd.
E-3.05	Indien na een keuring blijkt dat er reparatie dient te worden uitgevoerd door opdrachtgever en de opdrachtgever heeft deze reparatie uitgevoerd, dient er een herkeuring plaats te vinden door inschrijver, binnen 1 maand nadat de reparatie is voltooid.
E-3.06	Indien er tijdens het keuren blijkt dat er werkzaamheden noodzakelijk zijn, dient inschrijver dit te vermelden in het containerbeheersysteem. Waarmee opdrachtgever geactiveerd word om de werkzaamheden zelf op te pakken.
E-3.07	Alle modificaties die door opdrachtgever aangebracht worden, moeten meegekeurd worden.
E-3.08	Het is niet toegestaan voor de inschrijver de inschrijfprijzen te wijzigen indien opdrachtgever besluit de frequentie van de keuringen te wijzigen of besluit de aantallen van de containers te laten toe- of afnemen. Ook de wijziging van de frequentie kan zowel een toename als een afname zijn.
Reparaties (optioneel)	
E-3.09	Benodigde reparaties die geconstateerd worden tijdens de keuring, het preventief onderhoud of de reiniging, kunnen alleen met toestemming van opdrachtgever worden uitgevoerd.
E-3.10	De inschrijver zorgt er voor dat de container maximaal 2 uur buiten gebruik is door de werkzaamheden. Indien dit niet lukt, doordat de container bijvoorbeeld te veel is beschadigd, bespreekt inschrijver dit direct met opdrachtgever en wordt tijdelijk een container van opdrachtgever geplaatst.
E-3.11	Na toestemming door opdrachtgever wordt een melding door opdrachtgever aangemaakt. Deze melding (met opdrachtnummer, welke bij facturatie op de factuur moet komen) wordt vervolgens verstrekt aan inschrijver. Opdrachtgever kan er besluiten om de reparatie niet door inschrijver uit te laten voeren. In dat geval wordt dit door opdrachtgever zelf opgepakt.
E-3.12	Reparaties waarvoor geen toestemming is verleend worden door opdrachtgever niet vergoed.
E-3.13	Inschrijver dient opdrachtgever te kunnen ondersteunen met het leveren van onderdelen. Mocht de bestaande leverancier niet, of niet tijdig, kan leveren.
E-3.14	Op onderdelen welke door inschrijver geleverd en geplaatst gemonteerd worden bedraagt de garantietermijn minimaal twaalf maanden. De garantie op uitgevoerde werkzaamheden bedraagt eveneens twaalf maanden. Binnen de garantieperiode garandeert inschrijver correcte en storingsvrije werking van de container. Indien inschrijver van mening is dat de een reparatie niet onder de garantie valt, moet inschrijver dit overtuigend bewijzen aan opdrachtgever.